

AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELL'INSUBRIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata nei modi di legge
dal ____10.11.2022____

Varese, ____10.11.2022____

IL FUNZIONARIO DELEGATO
(Dott. Antonio Grimaldi)

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 659 del 10.11.2022

OGGETTO: NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L' ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 9 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI CON SPECIFICA FORMAZIONE IN DISCIPLINE ECONOMICO/CONTABILI (CATEGORIA C).

IL DIRETTORE GENERALE
nella persona del Dott. Lucas Maria Gutierrez

U.O.C. proponente: S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
della struttura proponente: dott.ssa Alessandra Mariconti
Responsabile del procedimento: dott.ssa Alessandra Mariconti
(RR)

Responsabile

**RICHIAMATE:**

- la D.G.R. n. XI/4131 del 21 dicembre 2020, ad oggetto *“Piani dei Fabbisogni di personale triennio 2020-2022 delle ATS, ASST, Fondazioni IRCCS di diritto pubblico e AREU – Criteri e indicazioni operative”*;
- le deliberazioni del Direttore Generale n. 69 del 5 febbraio 2021 e n. 264 del 3 maggio 2021, con le quali, in applicazione delle disposizioni regionali sopra richiamate, si è proceduto all'adozione del Piano dei Fabbisogni di Personale per il triennio 2020/2022;
- la D.G.R. n. XI/4862 del 14 giugno 2021, ad oggetto *“Approvazione del Piano dei Fabbisogni di Personale triennio 2020 – 2022 dell'ATS Insubria”*, con la quale la Giunta Regionale ha approvato il Piano in esame;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 371 del 24 giugno 2021, ad oggetto *“Adozione in via definitiva dei Fabbisogni di personale per il triennio 2020-2022 in attuazione della D.G.R. 14 giugno 2021 n. XI/4862”*;
- la D.G.R. n. XI/5658 del 30 novembre 2021, ad oggetto *“Piani dei Fabbisogni di personale triennio 2021-2023 delle ATS, ASST, Fondazioni IRCCS di diritto pubblico e AREU – Criteri e indicazioni operative”*;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 786 del 27 dicembre 2021, con la quale è stato adottato il nuovo Piano;
- la D.G.R. n. XI/6062 del 7 marzo 2022, ad oggetto *“Approvazione dei Piani dei Fabbisogni di Personale triennio 2021 – 2023 delle Agenzie di Tutela della Salute, delle Aziende Sociosanitarie Territoriali e delle Fondazioni Istituti di Ricovero e Cura a carattere scientifico di diritto pubblico della Regione Lombardia”*, con la quale la Giunta Regionale ha approvato il Piano in esame;

RICORDATO che, sulla base delle regole regionali sopra richiamate, è stato attivato il reclutamento di personale con specifica formazione professionale in discipline di carattere economico/contabile contrattualmente ricondotto al profilo di assistente amministrativo (categoria C);

DATO ATTO in particolare che:

- la graduatoria del concorso recentemente espletato per l'assunzione di assistenti amministrativi (categoria C) – settore contabilità aziendale, paghe e contributi, approvata con precedente deliberazione del Direttore Generale n. 340 del 1° giugno 2022, a tutt'oggi già esaurita, non ha consentito di soddisfare le esigenze dei diversi settori aziendali;
- la procedura di mobilità obbligatoria prevista dall'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001, è stata attivata presso il Dipartimento della Funzione Pubblica con nota prot. n. 0068126 dell'8 giugno 2022 secondo gli indirizzi applicativi contenuti nella D.G.R. n. VII/2211 del 29 marzo 2006 – Allegato F – ed ha dato esito negativo, come da documentazione agli atti della S.C. Gestione Risorse Umane;
- l'art. 3, comma 8, della Legge 19 giugno 2019, n. 56, così come modificato dall'art. 1 comma 14 ter del D.L. 80/2021, convertito in legge 113/2021 (ad oggetto *“Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo”*), consente, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, di bandire procedure concorsuali ed effettuare le conseguenti assunzioni senza il preventivo svolgimento delle procedure di mobilità volontaria previste dall'articolo 30 del D. Lgs. n. 165/2001 fino al 31 dicembre 2024;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 357 del 16 giugno 2022, è stato indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 5 assistenti amministrativi con specifica formazione in discipline economico/contabili (categoria C);
- il relativo bando di concorso è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia n. 28 del 13 luglio 2022 e, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 72 del 9 settembre 2022, con il termine di presentazione delle domande da parte dei candidati fissato nel 10 ottobre 2022;
- con successiva deliberazione n. 491 dell'11 agosto 2022, i posti a concorso sono stati incrementati di un'altra unità;
- con ulteriore deliberazione n. 504 del 18 agosto 2022, i posti a concorso sono stati incrementati di altre n. 3 unità;



DELIBERAZIONE N. ____659____ DEL __10.11.2022__

EVIDENZIATO, ai fini dell'espletamento del concorso in questione, che occorre ora provvedere alla nomina della Commissione Esaminatrice ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 220/2001 che, per il personale di Comparto del ruolo amministrativo di categoria C, così dispone:

1. *Le Commissioni Esaminatrici nominate dal Direttore Generale dell'Unità Sanitaria Locale o dell'Azienda Ospedaliera, sono composte dal presidente e da due operatori appartenenti alla categoria C dello stesso profilo di quello messo a concorso e dal segretario.*
2. *Dei due operatori, uno è scelto dal Direttore Generale ed uno viene designato dal Collegio di Direzione di cui all'art. 17 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni, fra il personale in servizio presso le Unità Sanitarie Locali o le Aziende Ospedaliere o gli enti di cui all'art. 21, comma 1, situati nel territorio della Regione.*
3. *La presidenza è affidata a personale in servizio presso l'Azienda che bandisce il concorso con la qualifica di Dirigente amministrativo per il personale amministrativo, profilo assistente amministrativo ... Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente amministrativo dell'unità Sanitaria Locale o Azienda Ospedaliera di categoria non inferiore alla C;*

DATO ATTO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6, comma 10, del medesimo D.P.R. n. 220/2001, per ogni componente titolare occorre designare anche un componente supplente;

VISTO il verbale in data 26 settembre 2022 rassegnato dal Collegio di Direzione, che individua, quali componenti di propria nomina, rispettivamente titolare e supplente, gli Assistenti Amministrativi Silvio Paladini Molgora e Livio Pagani, in servizio presso ATS Insubria;

RITENUTO pertanto di costituire la Commissione in oggetto come di seguito indicato:

PRESIDENTE TITOLARE:

Maurizio Pallaro, Dirigente Responsabile Struttura Semplice Gestione Economica e Flussi Informativi presso ATS Insubria;

PRESIDENTE SUPPLENTE:

Carlo Maria Iacomino, Direttore del Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali presso ATS Insubria;

COMPONENTE TITOLARE DI NOMINA DEL COLLEGIO DI DIREZIONE:

Silvio Paladini Molgora, Assistente Amministrativo (categoria C), in servizio presso ATS Insubria;

COMPONENTE SUPPLENTE DI NOMINA DEL COLLEGIO DI DIREZIONE:

Livio Pagani, Assistente Amministrativo (categoria C), in servizio presso ATS Insubria;

COMPONENTE TITOLARE DI NOMINA DEL DIRETTORE GENERALE:

Anna Franzetti, Assistente amministrativo (categoria C), in servizio presso ATS Insubria;

COMPONENTE SUPPLENTE DI NOMINA DEL DIRETTORE GENERALE:

Antonella Rainoldi, Assistente amministrativo (categoria C), in servizio presso ATS Insubria;

SEGRETARIO TITOLARE:

Sonia Rettore, Collaboratore Amministrativo Professionale (categoria D), in servizio presso ATS Insubria;

SEGRETARIO SUPPLENTE:

Roberta Rigamonti, Collaboratore Amministrativo Professionale Senior (categoria D), in servizio presso ATS Insubria;

RICORDATO che, limitatamente all'espletamento della prova orale, occorre altresì nominare, accanto ai componenti della Commissione Esaminatrice, anche un esperto in lingue straniere ed un esperto in informatica con funzione di membri aggiunti, dovendo detta prova riguardare fra l'altro, come previsto dal bando di concorso in applicazione dell'art. 37 del citato D.P.R. n. 220/2001, la "verifica della conoscenza almeno a livello iniziale di una lingua straniera scelta tra francese e inglese" ed "elementi di informatica";

RITENUTO di individuare, quale componente esperto in lingue inglese e francese, il Dirigente Amministrativo di ATS Insubria Paola Galli, in possesso di specifica formazione in lingue straniere e, quale componente esperto in informatica, il Collaboratore Tecnico Professionale Statistico dipendente di ATS Insubria, Michael Damiano;



DATO ATTO che dal presente provvedimento non derivano costi a carico del bilancio aziendale;

ACQUISITO il parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Sanitario, dal Direttore Sociosanitario e dal Direttore Amministrativo;

DELIBERA

per le ragioni espresse:

1. di nominare la Commissione Esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 9 assistenti amministrativi con specifica formazione in discipline economico/contabili (categoria C) nella composizione di seguito indicata:

PRESIDENTE TITOLARE:

Maurizio Pallaro, Dirigente Responsabile Struttura Semplice Gestione Economica e Flussi Informativi presso ATS Insubria;

PRESIDENTE SUPPLENTE:

Carlo Maria Iacomino, Direttore del Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali presso ATS Insubria;

COMPONENTE TITOLARE DI NOMINA DEL COLLEGIO DI DIREZIONE:

Silvio Paladini Molgora, Assistente Amministrativo (categoria C), in servizio presso ATS Insubria;

COMPONENTE SUPPLENTE DI NOMINA DEL COLLEGIO DI DIREZIONE:

Livio Pagani, Assistente Amministrativo (categoria C), in servizio presso ATS Insubria;

COMPONENTE TITOLARE DI NOMINA DEL DIRETTORE GENERALE:

Anna Franzetti, Assistente amministrativo (categoria C), in servizio presso ATS Insubria;

COMPONENTE SUPPLENTE DI NOMINA DEL DIRETTORE GENERALE:

Antonella Rainoldi, Assistente amministrativo (categoria C), in servizio presso ATS Insubria;

SEGRETARIO TITOLARE:

Sonia Rettore, Collaboratore Amministrativo Professionale (categoria D), in servizio presso ATS Insubria;

SEGRETARIO SUPPLENTE:

Roberta Rigamonti, Collaboratore Amministrativo Professionale Senior (categoria D), in servizio presso ATS Insubria;

2. di individuare, quale componente esperto in lingue inglese e francese, il Dirigente Amministrativo di ATS Insubria Paola Galli, in possesso di specifica formazione in lingue straniere e, quale componente esperto in informatica, il Collaboratore Tecnico Professionale Statistico dipendente di ATS Insubria, Michael Damiano;

3. di dare atto che dal presente provvedimento non derivano costi a carico del bilancio aziendale;



DELIBERAZIONE N. ____659____ DEL __10.11.2022__

4. di dare mandato al responsabile del procedimento per tutti i necessari, successivi, adempimenti all'attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche;
5. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Giuseppe Catanoso)

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO
(Dott. Ettore Presutto)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Massimiliano Tonolini)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Lucas Maria Gutierrez)

FIRMATA DIGITALMENTE: Direttore Generale/Direttore Sanitario/Direttore Sociosanitario/Direttore Amministrati

OGGETTO: NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L' ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 9 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI CON SPECIFICA FORMAZIONE IN DISCIPLINE ECONOMICO/CONTABILI (CATEGORIA C).



DELIBERAZIONE N. ____659____ DEL __10.11.2022__

ATTESTAZIONE DI LEGITTIMITA'

Si attesta la legittimità del provvedimento:

Destinatario del provvedimento:

- Struttura: S.C. Gestione Risorse Umane
- Centro di Costo: 53L330000

Varese, 7 novembre 2022

IL DIRETTORE
S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
(Dott.ssa Alessandra Mariconti)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Dott.ssa Alessandra Mariconti)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

() Si attesta la regolarità contabile con imputazione a bilancio dei costi come segue:

() Gestione Sanitaria () Gestione Socio Sanitaria () Gestione Socio Assistenziale

al Conto Economico del Bilancio 2022

conto n. _____ per € _____

al Conto Economico del Bilancio 2023

conto n. _____ per € _____

al Conto Economico del Bilancio 2024

conto n. _____ per € _____

allo Stato Patrimoniale del Bilancio 2022

conto n. _____ per € _____,

allo Stato Patrimoniale del Bilancio 2023

conto n. _____ per € _____,

allo Stato Patrimoniale del Bilancio 2024

conto n. _____ per € _____,

(X) Il presente provvedimento non comporta alcun onere a carico del bilancio aziendale.

Varese, 09/11/2022

IL DIRETTORE S.C. ECONOMICO FINANZIARIO
(Dott. Carlo Maria Iacomino)